

Муниципальнэ кѣзонэ ԷуэхуԷапԷ
Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм
хыхьэ Шэрэдж муниципальнэ
куейм щѣныгъэмкѣ и управленэ



Муниципал казна учреждение
Къабарты-Малкъар Республиканы
Черек муниципал районну билим
беруу управлениясы

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

✉ 361801 пос. Кашхатау, ул. Мечиева, 108

☎ 41-5-95, 41-5-54
upraw2009@yandex.ru

ПРИКАЗ

«30» марта 2026 г.

№ 424

Об обеспечении объективности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Черекского муниципального района КБР в 2026 году

В соответствии с приказом Рособнадзора от 07.05.2025г. №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025/2026 учебном году», с целью соблюдения Порядка проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Черекского муниципального района в 2026 году,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для обеспечения открытости и доступности информации о всероссийских проверочных работах:

1.1. Организовать в Управлении образования работу горячей линии (тел. 88663641057) по вопросам проведения всероссийских проверочных работ в 2026 году (далее - ВПР).

Разместить информацию и документацию о проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР на официальном сайте МКУ Управление образования.

1.2. Руководителям образовательных учреждений (далее - ОУ), реализующим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1.2.1.обеспечить функционирование на официальном сайте ОУ тематического раздела о проведении ВПР с актуализацией информации;

1.2.2. разместить на официальном сайте ОУ:

-информационные материалы о ВПР, а также локальные акты, регламентирующие проведение ВПР в ОУ (в том числе о порядке проведения ВПР в ОУ, о назначении ответственных лиц);

- утвержденный график проведения ВПР в ОУ;

- образцы проверочных работ или ссылку на демоверсии.

1.2.3. Организовать в ОУ в период подготовки и проведения ВПР работу горячей линии по вопросам проведения ВПР, разместить телефоны горячей линии на официальном сайте образовательной организации.

1.2.4. Обеспечить информирование участников образовательных отношений о целях, задачах, порядке и сроках проведения ВПР, структуре и содержании работ согласно образцам, системе объективного оценивания и использования результатов.

2. Организовать контроль соблюдения требований к организации проведения и оценивания ВПР в соответствии с утвержденным Порядком проведения ВПР в 2026 году:

2.1. Организовать наблюдение за проведением ВПР в общеобразовательных организациях, являющихся участниками ВПР в 2026 году, в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года с целью контроля соблюдения следующих условий:

2.1.1.обеспечение конфиденциальности контрольных измерительных материалов на всех этапах (от момента получения материалов в образовательной организации до окончания выполнения работ);

2.1.2. обеспечение порядка в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР;

2.1.3. обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися проверочных работ.

3. Муниципальному координатору ВПР (Анахаева А.Х.)провести мониторинг официальных сайтов ОУ в срок до 06.04.2026г.

3.2.Организовать проведение независимой проверки и/или выборочной перепроверки части работ участников ВПР в 2026 году.

3.3. Порядок проведения проверки и/или перепроверки работ, перечень ОУ, классов, учебных предметов, а также состав экспертной комиссии утвердить отдельным приказом Управления образования.

3.4. Руководителям ОУ:

3.4.1. организовать наблюдение за процедурой проведения ВПР в ОУ путем привлечения общественных наблюдателей;

3.4.2. предоставить муниципальному координатору информацию о лицах, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей в ОУ, в срок до 06.04.2026 (приложение №1).

Исключить привлечение в качестве общественных наблюдателей родителей в классе, где обучается их ребенок, а также сотрудников ОУ, в которой проводятся ВПР;

3.4.3. обеспечить условия для участия независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР;

3.4.4. организовать проверку работ участников ВПР в ОУ комиссией в составе представителей администрации ОУ, экспертов из числа педагогов с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет;

3.4.5. обеспечить объективное оценивание работ учащихся по стандартизированным федеральным критериям, без завышения и занижения результатов;

3.4.6. обеспечить правильность внесения полученных результатов (баллов) в электронную форму сбора результатов ВПР по каждому предмету;

3.4.7. обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Афаунову А.Р.

И.о.начальника



М.Н.Уянаев

Список привлекаемых независимых наблюдателей

МКОУ СОШ _____

Дата проведения	Предмет	Класс	Ф.И.О. наблюдателя	Место работы