



Министерство образования и науки Кабардино-Балкарской Республики.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРЕКСКОГО РАЙОНА КБР

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им. братьев Кубати и Кабарда
Кардановых»
с. п. Аушигер Черекского муниципального района Кабардино-Балкарской
Республики**

361820 Черекский муниципальный район, с.п. Аушигер, пер. Школьный, 7
тел.8(866 36) 68-2-47

**ПРИКАЗ № 7
от 21.01.2025 г.**

**П.1. «Об организации питания воспитанников дошкольного отделения
МКОУ СОШ с.п. Аушигер в 2024-2025 уч. г.»**

В соответствии с требованиями организации питания дошкольников (СанПин 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» и на основании Постановления главы местной администрации Черекского муниципального района от 27.12.2024 г. №617-пг «Об организации питания в образовательных учреждениях Черекского муниципального района КБР и взимании родительской платы», в целях охраны и укрепления здоровья детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить 10-дневное меню для детей от 1,5 до 3-х и от 3-х до 7 лет и план питания .
2. Организовать с 22.01.2025г. горячее 3-х разовое питание для дошкольников в количестве 221 детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. Согласно утвержденному директором списку детей, сумма расчета на одного воспитанника 1261 руб. в месяц. (Приложение №1)
3. Воспитателям:
 - вести ежедневный учет питающихся детей;
 - своевременно информировать ответственного за организацию питания, о детях, не посещающих ДО, продолжительное время (более 2 дней);
 - строго соблюдать график приема пищи;
 - проводить систематическую работу по соблюдению детьми техники безопасности, дисциплины и санитарно-гигиенических требований во время приема пищи;
 - организовать работу по воспитанию культурно-гигиенических навыков при приеме пищи;
 - вести систематическую информационно-просветительскую работу среди воспитанников и их родителей по вопросам рационального питания и здорового образа жизни.
4. Возложить на Дзамихову Ж.Р., ст. методиста:
 - составление примерного 10-дневного меню;
 - составление ежедневного меню;

- ведение контроля качества приготовления пищи и использованных для этой цели продуктов питания, своевременностью прохождения медосмотра работниками столовой;
- организацию и подбор тематики для проведения бесед о здоровом питании;

5. Возложить на Чеченову Л.Ю. завхоза:

- обязанности по своевременному заключению договоров с поставщиками продуктов питания и следить за расходом продуктов питания,
- возложить ответственность за ведение журналов бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок и готовой кулинарной продукции;
- ответственность за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции.

6. Возложить на Карову С.Х., повара, ответственность за отбор суточной пробы в специально выделенные обеззараженные и промаркированные емкости (плотно закрывающиеся) - отдельно каждое блюдо и (или) кулинарное изделие. Порционные блюда, биточки, котлеты, сырники, оладьи, бутерброды должны отбираться поштучно, в объеме одной порции, холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) - в количестве не менее 100 г, порционные вторые блюда, биточки, котлеты, колбаса и т.д. оставляют поштучно, целиком, в объеме одной порции. В случае отсутствия Каровой С.Х.-повара, ответственность за отбор суточных проб возложить на Апшацеву Б.М.-повара.

П.2. «О создании бракеражной комиссии для осуществления контроля за организацией питания воспитанников на 2024 – 2025 учебный год.

С целью осуществления контроля за объемом и качеством оказываемых услуг по организации питания детей; качеством доставляемых продуктов; соблюдением технологии приготовления пищи; использования качественного ассортимента продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в дошкольном отделении МКОУ СОШ с.п. Аушигер

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию для осуществления контроля за организацией питания воспитанников в составе:

Председателя комиссии: Дзамихову Ж.Р.- старшего методиста ДО;

Члена комиссии: Дзамиховой Ж. Ч. - медицинской сестры;

Чеченовой Ирины Хабасовны – музыкального руководителя;

Каровой С. Х. - повара.

2. Обеспечить ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, за условиями их хранения, соблюдением всех гигиенических и технологических требований при приготовлении и раздаче пищи.

3. Оценку качества приготовленных блюд проводить перед каждой раздачей пищи по органолептическим показателям с отметкой в бракеражном журнале.

4. Ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции, журнала учета температурного режима холодильника, журнала здоровья работников пищеблока, журнала витаминизации третьих блюд.

5. Работа бракеражной комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии, утвержденным руководителем МКОУ СОШ с.п. Аушигер.

6. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2024 – 2025 учебный год.

7. Контроль исполнения приказа возложить на ст. методиста Дзамихову Ж.Р.



И.о. директора

Шхагапсоева Ю.Х.

С приказом ознакомлен /а/:

Ж.Р.Дзамихова
Ж. Ч. Дзамихова
Л. Ю. Чеченова
С. Х. Карова